

## **Compte-rendu du Conseil d'Administration du 14/03/2018**

**Présents :** Jacques Ducatillon, Marc Le Guellaff, Mireille Douix, Bernard Saint Léger

**Excusés :** Estelle Viard, Robin Viard, Ghislaine Charriot, Marc Godfrin, Aude Douix, Dominique Dubray, Laurène Douix, Armelle Boudon

**Invitées :** Élora Delalande, Flora Bellorini

### **Ordre du jour :**

1. Validation du compte-rendu du dernier CA (0h05)
2. Présentation d'Élora (0h05)
3. Co-réalisation Lampisterie (0h10)
4. Co-réalisation Green Piste (0h10)
5. Point APABM / Tisseurs de mots (0h15)
6. Points sur les différentes commissions (2h)
  - > Programmation : avancement, budget, gites de la mairie, Tremplin
  - > Bénévoles : avancement, début recrutement, signe distinctif
  - > Technique : plan AC, location matériel, protection civile, horaire
  - > Logistique : buvette, responsable restauration, avancement
  - > Communication : Affiche, newsletter, concours maison musicale
  - > Budget/sponsor : subvention, sponsors
  - > Accueil du public : avancement, casque anti bruit
7. Divers (0h15)
  - > Partenariat Culture du Coeur
  - > Partenariat SMAT Haut Allier – Animation site Natura 2000
  - > Formation

1. Validation du compte-rendu du dernier CA

Lecture rapide du dernier CR

L'ensemble des membres présents valide le compte-rendu du dernier CA

2. Présentation d'Élora (0h05)

Élora Delalande est notre nouvelle service civique, elle est missionnée sur l'accueil des artistes (hébergement, loges, catering), des relations presses et de la partie éco-festival. Elle vient du Finistère Sud, et sort d'une formation en ébénisterie marqueterie.

Pour rappel, Léa la deuxième volontaire arrivera le 10 avril.

3. Co-réalisation Lampisterie (0h10)

Suite à la décision prise d'organiser un concert en partenariat avec la Lampisterie, Flora a rencontré Claire. La date décidée est soit le vendredi 9 juin ou samedi 10 juin, cela dépendra de la disponibilité du groupe choisi.

Concernant la programmation, nous n'avons pas encore fait de choix, nous allons décider conjointement fin mars, et fonctionner sur le même principe qu'ils font d'habitude, c'est à dire un cachet fixe à 200€ + une participation de moitié à la billetterie.

Concernant le budget, Claire et Baptiste ont fait une estimation d'un cout fixe pour l'organisation d'un concert à 800€ (matériel, technicien, cout du bâtiment). Il faut rajouter le cout artistique, boisson et restauration.

Les membres présents demandent des précisions sur les couts fixes à 800€, Flora va recontacter la Lampisterie pour avoir le détail.

Le budget prévisionnel paraît risqué financièrement par rapport à la jauge de 120 personnes. Flora

va se renseigner pour avoir des éléments chiffrés sur les moyennes buvette, restauration et billetterie. Nous souhaitons organiser ce concert, mais il ne faut pas que nous allions droit dans le mur la tête baissée.

#### 4. Co-réalisation Green Piste (0h10)

Nous sommes en train de regarder avec Green Piste pour l'organisation d'un concert à la Halle aux Grains. Il n'y a pas encore de date de caler, il faut que nous trouvions un week end disponible à la Halle aux Grains et qui conviennent aux deux parties.

De leur côté, Green Piste fête l'anniversaire des Tit'Nassels se serait donc une l'occasion pour eux de le fêter.

L'ensemble de l'organisation est encore à affiner.

#### 5. Point APABM / Tisseurs de mots (0h15)

Une réunion a été organisée avec l'apabm et les tisseurs de mots par rapport aux subventions de 2017 pour nos animations. On souhaite faire un courrier, signé par les trois associations, à la mairie pour demander des explications quant à l'origine des subventions.

Un premier jet du courrier a été proposé aux trois associations pour correction et validation.

Remarque par rapport au courrier :

- Il est bien écrit et bien tourné, mais il ne faut pas lire entre les lignes car c'est clairement un courrier d'opposition
- Il est beaucoup trop long, il faut être clair et concis, dire que l'on craint qu'il y a eu un malentendu par rapport à l'attribution des subventions et que nous souhaitons comprendre car nous n'avons eu aucun justificatif et afin de mieux orienter nos demandes à l'avenir, et surtout ne pas être en porte à faux entre associations

Il faut faire attention à la rédaction du courrier qui peut être très mal pris de la part du conseil, sachant qu'en tant qu'AMB nous avons beaucoup à perdre si nous nous mettons à dos la mairie.

Avec ces remarques, un nouveau courrier va être rédigé.

Lors de la réunion, il a aussi évoqué le fait de refuser les 400€. Idem que pour le courrier, le conseil municipal risque de ne pas faire la différence entre le projet des marchés de pays et le festival. Nous ne souhaitons pas aller dans l'affront avec la mairie en refusant les 400€, ou alors en le faisant directement avec les tisseurs de mots.

#### 6. Points sur les différentes commissions

##### > Programmation

Suite aux demandes habituelles concernant l'occupation des différents lieux pendant le festival, le conseil a décidé de ne plus nous louer le gîte municipal, ainsi que nous prêter la salle du conseil à l'exception de l'utilisation pour le jury du Tremplin. Cela fait deux ans, que nous ne rendons pas le gîte propre à temps. Mireille va aller voir Pascal avant le prochain conseil pour renégocier, en lui proposant de lui payer des heures de ménages pour lui assurer de lui rendre propre. Sinon, il faudra trouver une autre solution pour l'hébergement des artistes, peut être au gymnase.

Concernant la programmation, celle-ci est presque bouclée, il reste encore pas mal de créneaux de vide par rapport au budget restant. La commission demande une rallonge de 1000€ qui est acceptée par les membres du CA présents.

Nous avons lancé le concours Tremplin, les candidatures sont ouvertes jusqu'au 15 avril. Mireille, Bernard et peut être Jacques se proposent pour faire parti du jury de pré-sélection. Élora organisera une réunion une fois l'ensemble des candidatures reçues.

##### > Bénévoles

Nous venons de commencer la recherche de bénévole avec une annonce sur la page Facebook des bénévoles, un mailing, et un paragraphe dans la newsletter.

Nous souhaitons faire une affiche spécifique « cuisinier » pour les afficher dans les écoles de cuisine du coin, celle de Clermont Fd est déjà intéressée.

Estelle est très prise en ce moment par son Master et stage, une réunion aura lieu début mai, mais des pistes d'amélioration de « gestion » de bénévoles sont en train de germer.  
Il faut aussi rapidement réfléchir à un signe distinctif pour les bénévoles, en lien avec l'affiche ?

#### > Technique

Au dernier CA, nous avons évoqué la possibilité ou non de laisser le portillon du côté des quais de l'AC ouvert au passage du public. L'ensemble des membres présents vote pour.

Concernant l'agencement du lieux, plusieurs plans sont proposés. Celui retenu est le plan 2, avec quelques modifications : mettre la scène de l'autre côté au niveau du mur, et la buvette plus droite pour optimiser au mieux l'espace.

Un point déco a été effectué. La majorité des bars vont être démontés et reconstruits de manière plus solide, mais légère, et surtout plus adapté à l'agencement des lieux. La quasi-totalité de la signalisation va aussi être refaite. De plus, nous sommes en train de nous renseigner pour construire une remorque frigo. Un week-end end bricolage va être organisé début mai afin de commencer ses différents travaux.

Par rapport à la location de matériels, l'incertitude est par rapport aux praticables que nous louions à anciennement HLMD, à priori le département le louerait à nouveau cette année aux festivals mais cela reste à confirmer car ils n'ont personne pour s'en occuper. Bernard suggère de proposer au département que nous nous chargions de l'entretien et location des praticables si besoin.

Pour la location des autres scènes (scène allo la lune, podium de massiac) pas de changement. Nous allons avoir la caravane scène de Matthieu de Bruyn. Pour le manège du coin des mômes, Lucie est d'accord pour les mêmes conditions que l'année dernière, c'est à dire 700€ avec Yoann, voir moins si besoin. L'ensemble des membres présents propose un tarif à 500€, qui pourra être réajusté à 700€ selon le résultat du festival.

L'UMPS 63, association de protection civile qui est intervenue l'année dernière sur le festival ne peut plus intervenir dans le 43. Flora s'est donc renseigné pour trouver d'autres associations. Pour le moment, la meilleure proposition est de l'Ordre du Malt à 1100€ les 3 jours avec 6 secouristes et 1 véhicule. La Croix Rouge intervient bénévolement sur le festival de Nonette contre une donation de l'association courant l'année, Flora va contacter le directeur de Nonette pour avoir des infos.

La gendarmerie de Murat mène une enquête contre Grégory Compagnat pour travail dissimulé. Selon la tournure de l'enquête, nous pourrions peut être pas faire appel à Gregory pour assurer la sécurité du festival cette année. Flora va aussi se renseigner auprès de la gendarmerie pour connaître les nouveaux décrets par rapport à la sécurité des festivals.

Horaire de fermeture du parc de la Chaigne : 3h – voté à l'unanimité par les membres présents. Il est important que chaque soir au minimum un membre du CA soit présent pour la fermeture.

#### > Logistique

La commission buvette est en cours. Nous nous renseignons pour les bières pour remplacer Barbaroux. Lors d'une réunion avec la Brasserie de l'Alagnon concernant les bières et quantités qu'ils peuvent nous fournir, l'idée de faire un brassin spécial « Festival des Apéros Musique » a été soumise. L'idée étant de faire un brassin de 800l, pour servir au parc de la Chaigne, et embouteiller une centaine de litre que l'on pourrait vendre dès le début de l'été, ex sur les marchés de pays. Par rapport au prix, il serait comme toutes les bières spéciales à 3.49€ au lieu de 3.26€. L'ensemble des membres présents vote pour faire un brassin spécial.

Pour la restauration bénévoles montage et pendant le festival, les menus ont été fait, il reste à les ajuster en fonction des différents sponsors possibles. L'idée étant de travailler au maximum avec les producteurs locaux.

En revanche, il est primordial de trouver rapidement quelqu'un pour s'occuper des commandes avec Flora pendant l'année et surtout qui pourra s'occuper de la gestion des commandes et des stocks en amont et pendant le festival. Avis aux membres du CA s'il souhaite s'en occuper ou s'ils connaissent quelqu'un.

Un inventaire de la vaisselle et du matériel de cuisine va être effectué jeudi 22 mars à 14h, afin de

savoir réellement de ce que nous avons besoin et faire en amont du festival une répartition de la vaisselle.

Laurène a eu la réponse de son contrôleur bio, par rapport aux toilettes sèches du festival dans leur fumier, ce n'est pas possible. Elle se renseigne auprès de Thierry Rivet, si c'est possible que nous allions vider nos toilettes chez lui. D'autres pistes évoqués par les membres présents : le neveu de Thierry Vierdier à Chassignolles, Riri à Montmoirat, et Daniel Vorette avant Montmoirat.

Vu que nous simplifions les assiettes garnies de l'AC avec des planches, Bernard propose de faire une vente à emporter depuis les fenêtres de la cuisine. Cette décision sera soumise au vote du prochain CA.

#### > Communication

La newsletter trimestrielle va être envoyée.

L'année dernière nous avons mis en place le concours de la maison musicale, ce ne fut pas un grand succès, mais avec une meilleure communication auprès des habitants cela peut marcher. L'ensemble des membres présents vote pour réitérer le concours, sous conditions que les participants s'inscrivent pour permettre au jury d'aller voir toutes les maisons. PS : pour le jury 2017, il faudra aller donner les prix aux deux gagnants dès qu'ils seront de retour à Blesle.

Suite à l'élection de l'affiche au dernier CA, Flora a retravaillé celle-ci afin qu'elle soit plus claire, et lisible. Remarque :

- Rajouter les trompettes
- Enlever la langue du poussin
- Atténuer les notes de musique

Une nouvelle proposition de l'affiche sera présentée dès que possible.

#### > Budget/sponsor

La commission sponsors a démarré, il y a d'ores et déjà de nouvelles pistes pour les sponsors. Concernant les demandes de subvention, l'ensemble des demandes ont été faites, sauf celle aux communes de l'ancien Pays de Blesle. En effet, chaque année, nous envoyons un courrier aux différentes communes du Pays de Blesle pour les solliciter pour une petite subvention. Suite à la fusion avec Brioude, l'ensemble des membres présents vote pour envoyer ce courrier à l'ensemble des communes de la communauté de communes de BSA ainsi qu'à Massiac, vu la proximité.

#### > Accueil du public

Une première réunion a eu lieu. Nous prévoyons d'avoir une 5e navette, qui ne tournerait que pour du dépannage (demande importante, panne...)

Nous nous renseignons aussi pour avoir de nouveaux terrains pour des parkings, notamment le terrain de Mme Soullailou, celui de Thierry Rivet en dessous de la cabane des employés municipaux au basbory, et voir le près en face de plagne à côté de la ferme Bonnenfant.

Suite à la décision du dernier CA d'investir dans des casques anti-bruit pour les enfants, Flora s'est renseigné sur les tarifs. La meilleure proposition est celle d'AGISSON à 16.33€ l'unité. L'ensemble des membres présents vote pour l'achat de 10 casques par AGISSON. Concernant le flochage des casques, ce n'est que possible par autocollant à coller dessus. Il y a différents tarifs selon la quantité prise. Flora s'en occupera une fois les casques arrivés pour avoir les dimensions réelles

### 7. Divers (0h15)

#### > Partenariat Culture du Coeur

L'ensemble des membres présents vote pour reconduire le partenariat, c'est à dire, organisation d'une visite pour leurs adhérents, et mise à disposition de 30 places de concert par soirée payante.

#### > Partenariat SMAT Haut Allier – Animation site Natura 2000

Le SMAT nous a contacté dans le cadre des sites Natura 2000 pour une animation autour de la chauve-souris sur le territoire de Blesle autour du 15 août. À ce jour, rien n'est fixé mais ils souhaitent savoir si nous pouvions être partenaire (ex : animation partant du centre de Blesle en

déambulation musicale suivie de l'animation chauves-souris proprement dite ; intermèdes musicaux lors de la déambulation à la recherche des chauves-souris...)

L'ensemble des membres présents sont d'accord pour participer, à définir selon le cadre.

> Proposition de faire la Zico'Rando à Grenier Montgon : Marc souhaite proposer au conseil municipal de faire la zico'rando à grenier pour mettre en valeur le patrimoine de la commune en échange du prêt de matériel de cuisine (piano, lave vaisselle)

> Flora va participer à une formation de régie générale. Celle-ci se déroule sur 10 jours étalés sur 3 semaines début avril. La formation a lieu à Lille. Flora demande de pouvoir faire du télétravail, afin d'éviter les aller-retours. L'ensemble des membres présents vote pour.

> Le festival international d'Issoire vend une remorque de fromager de marché. Pour le moment le prix n'est pas fixé, Flora va leur proposer 200€ et nous en discuterons s'ils sont d'accord.

> Mireille souhaite emprunter du matériel : barnum, assiette, câble fin juin. L'ensemble des membres présents sont d'accord.

Prochain CA : lundi 23 avril 19h30  
à la mairie