

Compte rendu du Conseil d'administration du 23/04/2018

Présents : Jacques Ducatillon, Marc Le Guellaff, Armelle Boudon, Estelle Viard, Robin Viard, Mireille Douix, Bernard St-Léger

Excusés : Ghislaine Charriot, Laurène Douix, Marc Godfrin, Dominique Dubray

Invitées : Andréa Boitez, Elora Delalande, Flora Bellorini

Ordre du jour :

1. Validation du compte rendu du dernier CA
2. Présentation Andréa
3. Co-réalisation Lampisterie
4. Co-réalisation Green Piste
5. Animations de l'été
6. Point sur les différentes commission :
 - > Programmation / accueil des artistes : avancement
 - > Bénévoles : avancement, signe distinctif
 - > Technique : sécurité, protection civile, location matériel, bricolage
 - > Logistique : avancement, éco festival
 - > Communication : campagne crowdfunding,
 - > Budget / sponsor : avancement, point subvention,
 - > Accueil du public : avancement, accueil handicapé
7. Divers
 - > Partenariat Culture du Coeur
 - > Résidence : Annulée

1. Validation du compte rendu du dernier CA

Lecture rapide du dernier CR. Celui-ci est validé à l'unanimité

2. Présentation Andréa

Suite au désistement de Léa, nous accueillons Andréa pour la mission d'administration et de communication visuelle en service civique jusqu'à mi-décembre. Elle est issue d'une formation en audiovisuelle, mais ce domaine ne lui plaisait pas et a voulu se ré-orienter, elle vient de région parisienne. Nous lui souhaitons la bienvenue.

3. Co-réalisation Lampisterie

Nous avons eu quelques soucis de programmation concernant la date du 8/9 juin, car aucun groupe n'était disponible sur l'une des dates. Le festival de jazz qui devait se dérouler le week end du 15/16 a été annulé, et nous avons reçu une belle proposition pour cette date. Nous attendons confirmation de l'ensemble des membres du groupe, mais le concert devrait avoir lieu vendredi 15 juin, à 21h avec King Tao (Afro Europeen Groove). En terme de restauration, nous avons pensé à faire un BBQ, et voir s'il fait beau pour installer les grands jeux en bois à l'extérieur.

4. Co-réalisation Green Piste

Le partenariat en automne avec Green Piste tombe à l'eau. De leur côté, ils n'arrivent pas à se mettre d'accord sur ce qu'ils veulent faire avec nous, de plus Flora a émis quelques réserves par rapport au budget, à la vue des discussions qu'il y a eu pour le budget du concert de la lampisterie. Cependant, plusieurs membres souhaitent organiser une action en automne, il faut y réfléchir rapidement. Réitérer un partenariat avec la lampisterie pourrait être une idée. Chacun réfléchis à une action envisageable pour l'automne et nous décidons au prochain CA.

5. Animations de l'été

> Festivalet

Date : 2 & 3 juin

L'organisation de la soirée du samedi soir est calée. Il n'y aura plus de marché traditionnel, mais un stand commun, et stands de restauration à partir de 18h. L'idée étant de faire un apéro-concert, nous installerons quelques manges-debout sous la halle et quelques tables. Le groupe « Ca peut plaire à ta mère » (chanson festive) jouera à partir de 18h30 et emmènera le public en déambulation jusqu'à la barrière pour 22h.

Nous tiendrons la buvette associative sur le même principe que les années précédentes.

> Marché de pays

Date : du 6 juillet au 31 août de 17h à 21h

L'organisation des marchés se peaufine. Cette année, il y aura des animations autour du vin naturel, de l'imagerie, de la poterie, du pain et du cuir.

Concernant les animations musicales, nous avons décidé d'utiliser les 400€ de subvention versée en décembre pour la programmation 2018, ainsi nous souhaitons pouvoir au moins dégager un « cachet » de 200€ par groupe par marché. La programmation est en cours, nous avons déjà quelques dates de calées.

Par rapport à la communication, l'APABM souhaite faire un petit livret beaucoup plus explicatif que les anciens flyers recto/verso afin de pouvoir mettre en valeur nos actions, nos valeurs, les producteurs, les artistes... L'APABM se charge de la mise en page de ce livret, et prend en charge financièrement son coût.

> Ciné plein air : vendredi 13 juillet

Date : 13 juillet

Après moult revirement de situation, nous organisons la soirée ciné plein air. Ciné cavale s'étant mis en sommeil, ils ne seront pas partenaires de l'action, nous avons donc dû réfléchir à une solution alternative. La soirée sera donc organisée conjointement avec l'APABM via Cinévasion (même principe que les autres années), Ciné cavale nous apportera son appui.

L'APABM portera la soirée, nous nous renseignons pour déposer des demandes de subvention auprès de la mairie de Blesle et la communauté de communes.

Mireille souhaite intégrer la commission pour choisir le film.

6. Point sur les différentes commissions

> Programmation / accueil des artistes

La programmation du festival est bouclée pour un budget de 21 042,50€. Ayant moins de budget que les années précédentes, nous accueillons moins de groupes, environ 25, et il y a quelques créneaux de concert qui ne sont pas remplis.

La commission programmation souhaite alerter le CA, sur le budget programmation qui lui a été attribué. Cette année, nous avons dû plus que négocier les groupes, faute de manque de budget, et nous sommes passé à côté de belles formations de qualité. Nous sommes un festival de musique, la programmation est donc le cœur du festival. Si nous souhaitons continuer sur la même lancée, nous demandons un budget de 25 000€ de programmation. Une réunion stratégique sera organisée après cette édition du festival pour parler de nos futures orientations.

Nous avons commencé la campagne d'hébergement des artistes, nous sommes allé voir le maire, il est d'accord pour nous louer le gîte. Mireille sera responsable du gîte et de la salle du conseil.

Concernant la Zico'Rando, Marc en a parlé au conseil municipal de Grenier Montgon, ils sont ravis. Bernard et Flora vont aller faire le trajet, elle devrait débuter à Montgon et se terminer à Grenier Montgon, voir avec la mairie pour qu'il y ait un pot d'accueil à la fin. Aurore et Marilyne du SMAT participeront à la zico'Rando.

Le concours Tremplin est terminé, nous avons reçu 31 candidatures d'un peu partout en France et de tous styles confondus. Les 4 finalistes ont été pré-sélectionnés, nous attendons leurs retours pour confirmation.

8. > Bénévoles

Une réunion bénévole est prévue prochainement.

Néanmoins, à ce jour il nous manque encore quelques responsables de poste, notamment pour les buvettes, et un co-responsable avec Robert.

Nous sommes toujours à la recherche d'une idée, pour avoir un signe distinctif pour les bénévoles, nous avons pensé à une crête pour faire « coq », simplement teindre des tour de cou en orange, ou refaire un brassard comme l'année dernière avec un tissu style plumage ressemblant à l'affiche.

9. > Technique

Des week-end bricolages sont organisés afin de retaper le mobilier du festival. Le premier aura lieu le 5/6 mai. Pour cela, nous avons besoin d'un groupe électrogène (ainsi que pour le montage et démontage). Chacun regarde de son côté, s'il a la possibilité d'en emprunter un à une connaissance et tiens Flora au courant, ou sinon nous pourrions demander à Locaoutil. Chaque année, nous avons le même problème de manque d'électricité, nous pourrions éventuellement acheter un groupe.

Concernant la protection civile, Flora n'a pas eu d'autres retours favorable. Elle a recontacté l'ordre du malt, qui a baissé son effectif de secouristes à 4, ce qui permet un nouveau devis à 986€, Flora va essayer de négocier un peu. Validé à l'unanimité.

Nous devons trouver une nouvelle équipe de sécurité pour les soirées à Chaigne. Flora a demandé des devis aux entreprises des environs, le budget tourne autour des 4000€ pour la sécurité pendant les soirées avec 4 agents, et gardiennage de nuit.

Flora va contacter la préfecture pour connaître nos obligations en terme de sécurité.

> Logistique

Nous sommes toujours à la recherche de quelqu'un pouvant faire les commandes de restauration et gérer les stocks. Bernard se propose, il sera donc le référent restauration. Une réunion est organisée prochainement pour finaliser les menus.

Au niveau du matériel, nous en récupérons petit petit. Estelle a peut être la possibilité qu'on nous prête un lave-vaisselle, à suivre.

Nous avons acheté une remorque de marché, celle-ci est à récupérer.

Concernant la buvette, les brasseurs cette année seront : Damoiselle, Ouroboros, Volcane et Balm. Suite à une augmentation des prix du litre, nous recherchons de nouveaux producteurs.

> Communication

Nous avons contacté par Musique en live, pour un éventuel partenariat. Ils nous ont proposé plusieurs formules, dont une intéressante en contrepartie de dons de place incluant : mise en place d'un jeu pour gagner des places, présence sur leur agenda, une visibilité sur leur programmation mensuelle et 4 newsletter hebdo. Validé à l'unanimité. Elora va prendre contact avec eux pour mettre en place le partenariat.

Concernant la campagne de crowdfunding que nous réalisons chaque année, l'ensemble des membres présents vote contre la reconduction de cette campagne.

> Budget / sponsor

Après le festival, nous organisons une réunion afin de définir les axes et orientations du festival afin de pouvoir élaborer un nouveau budget.

La commission sponsor est lancée.

> Accueil du public

Concernant les navettes, Renault nous en prête 3, ainsi qu'une de Champointu, l'adm de Paulhaguet nous fournis la navette handicapé, et nous avons la possibilité d'en avoir une deuxième.

La région a mis en place un dispositif H+ culture, visant à mettre en avant les festivals de plein air qui ont mis un accent sur l'accueil des PMR. La charte sera envoyée avec le CR pour lecture plus

précise. Validé à l'unanimité pour participation à ce dispositif.

En début d'année, un de nos axes était justement l'amélioration des conditions d'accueil des PMR, notamment au parc de la chaigne, plusieurs idées : podium réservé, espace réservé devant la scène, chemin adapté pour circuler plus facilement. À réfléchir pour le prochain CA afin de voir ce que nous pouvons mettre en place.

Nous avons reçu les casques anti-bruit pour les enfants, ceux-ci seront en location au point info la journée et au parc de la chaigne le soir. Flora va ainsi pouvoir regarder pour les dimensions quel taille de vinyle prendre pour le floquage. Le CA décide de commander 10 autocollant pour 4,50€. Concernant le point infos, il faut qu'on ai un vrai stand, et pas juste une toute petite table devant l'office. La commission déco va construire un stand. La vente d'affiche, de bière et casque anti-bruit sera mise en place au point infos, Flora a eu l'idée de vendre aussi des tote bags sérigraphié à la demande par Laure. Le CA est partant pour cette idée, Flora se renseigne pour commander des tote bags, et contacte Laure pour savoir comment on pourrait fonctionner.

10. Divers

> Partenariat Culture du Coeur

La visite du village est organisée mercredi 13 juin à 14h. Vous êtes les bienvenus pour y participer.

> Résidence : Annulée

La résidence que nous aurions dû accueillir la semaine prochaine a dû être annulé.

Prochain CA :
Lundi 28 mai 19h30 à la mairie